

ДОГОВОР № ____/ДОУ
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г.Москва

" ____ " _____ 201__ г.

Негосударственное общеобразовательное частное учреждение «Православная классическая гимназия «Радонеж», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии серия 77Л01 № 0002728, регистрационный № 035295, выданной Департаментом образования города Москвы 11.07.2014г., срок лицензии – бессрочный, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Тишкова Михаила Борисовича, действующего на основании Устава, и

(ФИО родителя, представителя ребенка)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения : разновозрастная группа полного пребывания (3-6 лет).

1.3. Наименование образовательной программы:

• «От рождения до школы» (Под ред. Н. Вераксы, Т. Комаровой, М. Васильевой).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет с даты подписания договора по «31» мая 2016 г.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня (10.5-часового пребывания), в режиме 5-дневной рабочей недели (кроме выходных и праздничных дней).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной программы), наименование, объем и форма которых определяются Договором об оказании дополнительных образовательных услуг, заключаемым между образовательной организацией и родителями (законными представителями) Воспитанника.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за услуги по присмотру и уходу за Воспитанником и за дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора, Договора об оказании дополнительных образовательных услуг.

2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платы за присмотр и уход за Воспитанником на срок до 10 дней по письменному заявлению.

2.1.5. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

– при уменьшении количества детей;

– на время карантина;

– при тяжелой адаптации по согласованию с родителями (законными представителями).

2.1.6. Переводить Воспитанника в другое дошкольное структурное подразделение школы:

– на время проведения ремонта дошкольного структурного подразделения;

– на летний период.

2.1.7. Рекомендовать родителям (законным представителям) Воспитанника посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля образовательной организации, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.

2.1.8. Предоставлять родителям (законным представителям) консультационную помощь относительно проблем воспитания и обучения ребенка.

2.1.9. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.10. Требовать от Заказчика соблюдения Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов образовательной организации, а также условий настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х недель (продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации) при условии соблюдения Заказчиком санитарно-гигиенических требований.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы образовательной организации и по организации платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.2.9. Выбирать из перечня, предлагаемого образовательной организацией, виды платных образовательных услуг.
- 2.2.10. Требовать от образовательной организации соблюдения Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов образовательной организации, а также условий настоящего Договора
- 2.2.11. Консультироваться с педагогическими работниками образовательной организации по проблемам воспитания и обучения ребенка.
- 2.2.12. Ходатайствовать перед образовательной организацией об отсрочке платы за содержание ребенка не позднее, чем за 5 дней до даты очередного платежа.
- 2.2.13. Своевременно получать от образовательной организации перерасчет платы, взимаемой за содержание ребенка.
- 2.2.14. Оказывать образовательной организации добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник).
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в иную возрастную группу.
- 2.3.12. Уведомить Заказчика в разумный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.14. Сохранять место за Воспитанником:
- на основании справки в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина;
 - на основании заявления родителя (законного представителя) на период отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), а также в летний период, сроком до 75 дней.
- 2.3.15. Переводить Воспитанника в группу кратковременного пребывания при непосещении ребенком образовательной организации в течение одного месяца непрерывно в период с 1 сентября по 31 мая без уважительных причин (болезни ребенка, санаторно-курортное лечение, карантин, отпуск, командировка или болезнь родителя (законного представителя)).
- 2.3.16. Сообщать об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов, в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка.
- 2.3.17. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.3.18. Соблюдать условия настоящего договора.
- 2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенном в разделе III настоящего Договора.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все документы, необходимые для зачисления Воспитанника в образовательную организацию, а также документы, необходимые для установления размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации в соответствии с режимом работы с 8.00 до 18.30 час (кроме выходных и праздничных дней) и Правилами внутреннего распорядка.
- 2.4.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.
- 2.4.7. В случае, если Заказчик (Родитель (законный представитель) доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.
- 2.4.8. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью.
- 2.4.9. Информировать воспитателя или образовательную организацию лично или по телефону дошкольного структурного подразделения о причинах отсутствия Воспитанника до 10 часов текущего дня:
- 2.4.10. Информировать образовательную организацию за день о приходе Воспитанника после его отсутствия.
- 2.4.11. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или о его болезни. Предоставлять письменное заявление не позднее чем за 3 дня до запланированного периода отсутствия Воспитанника о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), а также в летний период, в иных случаях по согласованию с руководителем образовательной организации. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.12. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.13. Бережно относиться к имуществу образовательной организации, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.14. Своевременно вносить ежемесячную плату за содержание ребенка (присмотр и уход за Воспитанником).
- 2.4.15. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития, воспитания и обучения Воспитанника.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) ежегодно устанавливается с 1 сентября соответствующего учебного года.
- Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником составляет _____ рублей в месяц. Всего стоимость услуг по договору составляет _____ рублей.
- Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 2.4.14. и 3.1 настоящего Договора, в сумме, указанной в п.3.1 договора
- 3.4. Оплата за текущий месяц производится в срок **до 10 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" мая 2016 года.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик (Родитель или законный представитель):	Потребитель (ребенок):
Негосударственное общеобразовательное частное учреждение «Православная Классическая Гимназия «Радонеж» 114574, г. Москва, проезд Одоевского, 13 т. +7(495) 423-53-11 ИНН/КПП 7728076463/772801001 Расчетный счет 40703810400330000029 в ОАО «Банк Москвы», г. Москва БИК 044525219, Корр. Счет 30101810500000000219	_____ (фамилия, имя, отчество полностью) _____ (адрес местожительства) _____ (паспортные данные) _____ (кем, когда выдан) _____ _____ _____ (Телефон) _____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество полностью) _____ (свидетельство о рождении) _____ (адрес местожительства) _____ _____ (Телефон)
_____ / М.Б. Тишков / _____ М.П.		

